

SMART-Methode



Wofür wird die Methode eingesetzt?

Die **SMART-Methode** dient der klaren und präzisen Definition von Zielen. Sie unterstützt Teams und Einzelpersonen dabei, ihre Ziele realistisch und erreichbar zu gestalten. Dies erhöht die Wahrscheinlichkeit, dass die gesetzten Ziele effektiv umgesetzt und nachhaltig erreicht werden.



Einfach erklärt

Bei der Anwendung dieser Methode wird jedes Ziel anhand dieser fünf Kriterien überprüft und genau angepasst.

SMART steht für:

Spezifisch (S): Das Ziel sollte klar und eindeutig formuliert sein und genau beschreiben, was erreicht werden soll.

Messbar (M): Der Fortschritt und der Erfolg des Ziels sollten objektiv messbar sein, um den Überblick zu behalten und die Ergebnisse verfolgen zu können.

Attraktiv (A): Das Ziel sollte attraktiv und motivierend formuliert sein, um das Engagement und den Einsatz zu fördern.

Realistisch (R): Das Ziel sollte realistisch und erreichbar sein, unter Berücksichtigung der verfügbaren Ressourcen, Zeit und Kompetenzen.

Terminiert (T): Für das Ziel sollte ein klarer Zeitrahmen festgelegt werden, um Dringlichkeit und Fokus zu schaffen.



Vorteile für dein Team

- Fördert die präzise Formulierung von Zielen und stellt sicher, dass alle Teammitglieder die Zielerwartungen klar verstehen.
- Erleichtert die Erfolgskontrolle und Fortschrittsmessung durch klar definierte Kriterien.
- Stärkt das Engagement im Team durch realistische und sinnvolle Ziele.



Quellenangabe

George T. Doran, "There's a S.M.A.R.T. Way to Write Management's Goals and Objectives", 1981